



## **ОБЩИНА ГУЛЯНЦИ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН**

гр. Гулянци, ул. "В. Левски" № 32, тел:6561/2171, e-mail: [obshtina\\_gulianci@mail.bg](mailto:obshtina_gulianci@mail.bg)

### **ПРОТОКОЛ**

**по чл.54, ал.12 от ППЗОП за разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, в обществена поръчка чрез публично състезание по ЗОП с предмет: "Извършване на СМР - Реконструкция, ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административния комплекс на Общинска администрация - Гулянци, гр. Гулянци, община Гулянци, област Плевен"**

Днес 01.07.2020г. в 09:30 часа в Заседателната зала на община Гулянци се събра комисия в състав:

Председател: Адриян Апостолов – Директор Дирекция „УСЕ”

Членове:

1. Любомир Иванов – главен специалист „Строежи и ремонти”
2. Росен Борисов - главен инженер
3. Бисер Киров – Директор Дирекция „Бюджет, финанси и местни приходи“
4. Николай Фердинандов - Началник отдел УС,

назначена със Заповед № РД-09-199/02.06.2020г. на кмета на община Гулянци за разглеждане, оценка и класиране на офертите, получени в обществена поръчка за строителство чрез публично състезание по реда на ЗОП с предмет: "Извършване на СМР - Реконструкция, ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административния комплекс на Общинска администрация - Гулянци, гр. Гулянци, община Гулянци, област Плевен".

Комисията установи, че участника е получил копие от протокола по чл.54, ал.7 от ППЗОП, както следва:

1. „Нитов Инженеринг“ ЕООД” гр. Плевен – копие от протокола по чл.54, ал.7 от ППЗОП е получен на 24.06.2020г. съгласно обратна разписка.

Председателят на комисията получи от деловодството на община Гулянци получените от участника допълнителни документи в обществената поръчка за строителство чрез публично състезание по реда на ЗОП с предмет: "Извършване на СМР - Реконструкция, ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност

в административния комплекс на Общинска администрация - Гулянци, гр. Гулянци, община Гулянци, област Плевен".

Комисията на основание чл.54, ал.12 от ППЗОП пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи от участника относно съответствието му с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, както следва:

**1. „Нитов Инженеринг“ ЕООД” гр. Плевен** – участникът представил изискваните допълнително документи с вх.№ 5300-221/26.06.2020г. /в срока по чл.54, ал.9 от ППЗОП/, както следва:

1. коректно попълнен цифрово подписан единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на възложителя.

*Комисията установи, че участника отговаря на поставените от възложителя критерии за подбор, както следва:*

**Технически и професионални способности**

1. Участникът е изпълнил през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, дейности с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на поръчката.

Под „дейности с предмет и обем идентичен или сходен с предмета на поръчката“ се има предвид едно изпълнено СМР по изграждане и/или реконструкция и/или ремонт и/или внедряване на мерки за енергийна ефективност на сгради първа група, четвърта категория строежи, в обем минимум една сграда.

2. Участникът разполага с екип, ангажиран с изпълнението на поръчката, в минимален състав, както следва:

–Ръководител на екипа – притежава висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“, специалност „Промислено и гражданско строителство“.

–Технически ръководител – лице със средно образование с четиригодишен курс на обучение, със специалност „строителен техник“, съгласно чл. 163а от ЗУТ.

–Специалист за контрол на качеството/отговорник по качеството - притежава валидно удостоверение за преминато обучение за контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност.

–Експерт по безопасност и здраве в строителството - притежава удостоверение за „Експерт по безопасност и здраве“ съгласно Наредба №РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

Всеки от експертите в екипа е взел участие в съответното експертно качество, за което е предложен, в изпълнението на строителство с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на поръчката.

Под „строителство с предмет и обем идентичен или сходен с предмета на поръчката“ се има предвид СМР по изграждане и/или реконструкция и/или ремонт и/или внедряване на мерки за енергийна ефективност на сгради първа

група, четвърта категория строежи, в обем минимум една сграда.

Участникът посочил отделни лица за всяка от позициите от експертния състав.

**С оглед на днес взетите решения и взетите от комисията решения с протокола по чл.54, ал.7 от ППЗОП, Комисията единодушно реши, че допуска участника „Нитов Инженеринг“ ЕООД” гр. Плевен и следва да разгледа офертата на участника и да провери за съответствието на предложението му с предварително обявените условия на основание чл.56, ал.2 от ППЗОП.**

На основание чл. 56, ал. 2 от ППЗОП, комисията разгледа допуснатата оферта и провери нейното съответствие с предварително обявените условия. В процеса на работа на комисията бе установено следното:

**1. „Нитов Инженеринг“ ЕООД” гр. Плевен**

**Участникът представил:**

1. техническо предложение;
2. декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Участникът предлага да организира и изпълни поръчката съгласно изискванията на Възложителя при следните условия:

1. При изпълнение предмета на поръчката ще се придържа точно към указанията на Възложителя, Техническата спецификация, изготвения проект и към всички действащи нормативни актове, правила и стандарти, които се отнасят до изпълнението на поръчката.

2. Предлаганите от участника гаранционни срокове за видовете СМР и съоръжения са, както следва:

- за хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи на сгради и съоръжения в неагресивна среда – 7 години, а в агресивна среда – 5 години;

- за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи /подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др./, с изключение на работите посочени по-горе – 5 години;

- за вътрешни инсталации на сгради – 7 години; при основен ремонт и реконструкция – 5 години;

- за завършен монтаж на машини, съоръжения, контролно-измервателни системи и автоматика – 5 години.

3. Гаранционните срокове започват да текат от датата на издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация на обекта.

4. Вложените материали и изделия при изпълнение на строителните и монтажни работи ще отговарят на техническите изисквания към строителните продукти съгласно Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България на МРРБ, ДВ бр.14/20.02.2015г. Съответствието се установява по реда на Наредбата.

5. Дейностите ще бъдат изпълнени в съответствие с Техническата спецификация и проекта.

6. Изпълнението ще бъде съобразено с Наредба №2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

7. Предлага срок за изпълнение на поръчката 175 календарни дни, който започва от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Приложение №2 към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и приключва със съставянето на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение №15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

8. За изпълнение на дейностите по настоящата обществена поръчка, участникът представил техническото си предложение съобразно изискванията в техническата спецификация на възложителя и изготвения проект.

Участникът представил кратко описание на дейностите, включени в предмета на настоящата обществена поръчка. Представени са характеристиките на обекта, съобразно техническата спецификация на възложителя.

Посочен е предвидения от участника обхват на дейностите по изпълнение на строителството на обекта, като е предвидено изпълнение по подобекти, както следва: подобект 1 Административна сграда на община Гулянци и подобект 2 Център за обслужване на клиенти в Общинска администрация Гулянци. Изпълнението за двата подобекта е разделено в три дейности – подготовка и откриване на строителната площадка, изпълнение на СМР и приемане на обекта и въвеждане в експлоатация. За всяка от дейностите участникът представил метода си на работа.

Представено е подробно описание на видовете СМР на двата подобекта, включени в обхвата на обществената поръчка.

Участникът посочил предвидената от него технология на изпълнение, контрол и приемане на основните строителни дейности, които ще бъдат изпълнени на двата подобекта.

Представена е предвидената от участника организация на строителния процес, включително при временно строителство и организацията на строителната площадка. Предвидено е създаване на временна строителна база за осигуряване на складови площи и офиси. Предвидено е направа на временни пътища и пешеходни зони, направа на временни огради, осигуряване на временно електрозахранване и осветление.

Подробно са представени предвидените от участника действия за създаване на условия за спазване изискванията по ЗЗБУТ и пожарна безопасност. Направено е и подробно описание на мерките за безопасност и здраве и пожарна безопасност, които ще бъдат въведени при изпълнение на обекта.

Представена е предвидената от участника организация на персонала. Посочен е предвидения от участника ръководен екип и специализирани звена за изпълнение на СМР. В табличен вид е представена предвидената от участника организационна структура на ръководния и изпълнителския екип. Представено е разпределението на задачите между тях, както и взаимодействието на всяко лице с участниците в строителния процес. Посочен е предвидения от участника технически ресурс за изпълнение на СМР на обекта.



Подробно е представена предвидената от участника организация на доставките на материали и оборудване. Посочени са изискванията, на които следва да отговарят строителните продукти. Предвидено е извършване на проверки, изпитвания и съставяне на актове и протоколи за това.

Посочени са предвидените от участника мерки за контрол с цел осигуряване на качеството по време на изпълнение на строителството при въведена и действаща в дружеството система за управление на качеството съгласно стандарт ISO 9001:2015.

Посочени са предвидените от участника гаранции за постигане на желания резултат.

Представен е и образец на информационна табела.

Приложен е линеен график за изпълнение на поръчката.

Комисията установи, че участникът е представил предложение, в което срокът за изпълнение не е предложен в различна мерна единица. Не се констатира разминаване между предложения срок за изпълнение и Линеиния график. Не се констатира несъответствие и разминаване между информацията в предложената организация на изпълнение и Линеиния график. Не е предложен срок за изпълнение, който да надвишава максималния допустим срок за изпълнението на поръчката.

Комисията установи, че участникът е представил предложение за изпълнение на поръчката и приложения към него съобразно посочените от възложителя изисквания към съдържанието им. Представените документи съответстват на изискванията на възложителя, на техническата документация и на действащото законодателство.

Комисията установи, че в предложението за изпълнение на поръчката и в приложенията към него участникът не е допуснал противоречие, касаещо последователността и взаимнообвързаността на предлаганите дейности по изпълнение на поръчката. Не се установи наличие на текстове, показващи непредназначеност към предмета на настоящата обществена поръчка.

**Комисията единодушно реши и допуска до участие и оценка офертата на участника „Нитов Инженеринг“ ЕООД” гр.Плевен в обявената обществена поръчка за строителство чрез публично състезание по реда на ЗОП с предмет: "Извършване на СМР - Реконструкция, ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административния комплекс на Общинска администрация - Гулянци, гр. Гулянци, община Гулянци, област Плевен", тъй като представеното от участника предложение отговаря на минималните изисквания, поставени от Възложителя към съдържанието на отделните части на предложението за изпълнение на поръчката, отговаря на предварително обявените условия на поръчката, посочени в обявлението и документацията за участие, в т.ч. изискванията на Възложителя за съдържание на предложението за изпълнение на поръчката; действащото законодателство и действащи норми и стандарти, на предмета на обществената поръчка и на други условия/изисквания на Възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие, както и не е налице липса на компонент в техническото предложение, и е отговорено на всички от посочените конфигурации от компоненти, подлежащи на оценка.**

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Настоящата методика съдържа точни указания за извършване на оценка по всеки показател и за определяне на комплексната оценка на офертата, включително за относителната тежест, която Възложителят дава на всеки от показателите за определяне на икономически най-изгодната оферта.

Възложителят прилага методиката по отношение на всички допуснати до оценка оферти, без да я променя.

Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена въз основа на критерия „оптимално съотношение качество/цена“, определен съобразно следните показатели:

Показател	Максимален брой точки	Относителна тежест
Програма за управление на дейностите – П1	100	40 %
Ценово предложение – П2	100	60 %

Чрез показателя „Програма за управление на дейностите“ се оценява предложената система за организацията и ефективното управление на човешките ресурси, ангажирани в изпълнението на работите, предмет на обществената поръчка. Оценката обхваща: организацията на експертите в екипа на участника; разпределението на функциите, ролите и отговорностите на членовете на екипа и на различните икономически оператори (в случай на обединения и/или използване на подизпълнители или трети лица); предложеният начин за осъществяване на реконструкция, ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административния комплекс на Общинска администрация - Гулянци, предложените комуникационни и отчетни процедури; предложените мерки и процедури за контрол върху сроковете за изпълнение на дейностите и осигуряване на качеството на извършените дейности.

Ще бъдат предложени за отстраняване и няма да бъдат оценявани предложения в случаите, в които е налице поне едно от следните условия:

- Не е отговорено на предварително обявените условия на поръчката, посочени в обявлението и/или документацията за участие, съгласно чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП, в т.ч. изискванията на Възложителя за съдържание на предложението за изпълнение на поръчката; действащото законодателство и/или действащи норми и стандарти; предмета на обществената поръчка; други условия/изисквания на Възложителя, посочени в обявлението и/или документацията за участие;

- Липсва компонент/и в техническото предложение, така че да не е отговорено на нито една от посочените конфигурации от компоненти, подлежащи

на оценка.

Максималната стойност на П1 е 100 точки. Конкретният брой точки, посочен в таблицата по-долу, по показател П1 се определя за всяка оферта на базата на експертна мотивирана оценка, извършвана от комисията по следната методика:

<b>Показател П1 „Програма за управление на дейностите”</b>	<b>Брой точки (от макс. 100)</b>
<p>Предложената от участника програма за управление на дейностите осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• участникът е представил описание на всички дейности, съставляващи изпълнението на строителството, декомпозирани на отделни задачи, с приложено описание на всяка от тях, включително организация и технология на изпълнение на строителството, предмет на обществената поръчка.</li><li>• участникът е предложил организация на експертите в екипа си за изпълнение на строителството, посочил е как се разпределят отговорностите по изпълнението на дейностите, предмет на поръчката между тях, като са предвидени начини за осъществяване на комуникацията с останалите участници в строителния процес.</li></ul>	80
<p>Предложената от участника програма за управление на дейностите осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• участникът е представил описание на всички дейности, съставляващи изпълнението на строителството, декомпозирани на отделни задачи, с приложено описание на всяка от тях, включително организация и технология на изпълнение на строителството, предмет на обществената поръчка.</li><li>• участникът е предложил организация на експертите в екипа си за изпълнение на строителството, посочил е как се разпределят отговорностите по изпълнението на дейностите, предмет на поръчката между тях, като са предвидени начини за осъществяване на комуникацията с останалите участници в строителния процес</li></ul> <p>Участникът е предложил Програма за управление на дейностите, при която е налично <u>едно</u> от следните обстоятелства:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. За всяка дейност е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати);</li><li>2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за</li></ol>	85

<p>нейното изпълнение (материали, механизация, работници и др.), необходимия документален инструментариум и задълженията на отговорния/те за изпълнението й лица от екипа, съобразени със спецификата на предмета на поръчката;</p> <p>3. Предложени са механизми за вътрешен контрол на качеството и мониторинг на работата на екипа от експерти, съобразени със спецификата на предмета на поръчката, с които да се гарантира качествено изпълнение на строителството.</p> <p>4. Описани са действията, които ще бъдат предприети от Изпълнителя при възникване на ситуации по прекъсване изпълнението на обществената поръчка, както и при поетапно изпълнение на предмета на обществената поръчка. Описани са действията, които ще бъдат предприети от Изпълнителя за избягване на аварии по време на строителството, както и действията при възникване на авария.</p>	
<p>Предложената от участника програма за управление на дейностите осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• участникът е представил описание на всички дейности, съставляващи изпълнението на строителството, декомпозирано на отделни задачи, с приложено описание на всяка от тях, включително организация и технология на изпълнение на строителството, предмет на обществената поръчка.</li> <li>• участникът е предложил организация на експертите в екипа си за изпълнение на строителството, посочил е как се разпределят отговорностите по изпълнението на дейностите, предмет на поръчката между тях, като са предвидени начини за осъществяване на комуникацията с останалите участници в строителния процес.</li> </ul> <p>Участникът е предложил Програма за управление на дейностите, при която са налични <u>две от следните обстоятелства</u>:</p> <p>1. За всяка дейност е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати);</p> <p>2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация, работници и др.), необходимия документален инструментариум и задълженията на отговорния/те за изпълнението й лица от екипа, съобразени със спецификата на предмета на поръчката;</p> <p>3. Предложени са механизми за вътрешен контрол на качеството и мониторинг на работата на екипа от експерти, съобразени със спецификата на предмета на поръчката, с които да се гарантира качествено изпълнение на строителството.</p> <p>4. Описани са действията, които ще бъдат предприети от Изпълнителя при възникване на ситуации по прекъсване изпълнението</p>	90

<p>на обществената поръчка, както и при поетапно изпълнение на предмета на обществената поръчка. Описани са действията, които ще бъдат предприети от Изпълнителя за избягване на аварии по време на строителството, както и действията при възникване на авария.</p>	
<p>Предложената от участника програма за управление на дейностите осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• участникът е представил описание на всички дейности, съставляващи изпълнението на строителството, декомпозирани на отделни задачи, с приложено описание на всяка от тях, включително организация и технология на изпълнение на строителството, предмет на обществената поръчка.</li> <li>• участникът е предложил организация на експертите в екипа си за изпълнение на строителството, посочил е как се разпределят отговорностите по изпълнението на дейностите, предмет на поръчката между тях, като са предвидени начини за осъществяване на комуникацията с останалите участници в строителния процес.</li> </ul> <p>Участникът е предложил Програма за управление на дейностите, при която са налични <u>три от следните обстоятелства</u>:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. За всяка дейност е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати);</li> <li>2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация, работници и др.), необходимия документален инструментариум и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ лица от екипа, съобразени със спецификата на предмета на поръчката;</li> <li>3. Предложени са механизми за вътрешен контрол на качеството и мониторинг на работата на екипа от експерти, съобразени със спецификата на предмета на поръчката, с които да се гарантира качествено изпълнение на строителството.</li> <li>4. Описани са действията, които ще бъдат предприети от Изпълнителя при възникване на ситуации по прекъсване изпълнението на обществената поръчка, както и при поетапно изпълнение на предмета на обществената поръчка. Описани са действията, които ще бъдат предприети от Изпълнителя за избягване на аварии по време на строителството, както и действията при възникване на авария.</li> </ol>	95
<p>Предложената от участника програма за управление на дейностите осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• участникът е представил описание на всички дейности, съставляващи изпълнението на строителството, декомпозирани на</li> </ul>	100



отделни задачи, с приложено описание на всяка от тях, включително организация и технология на изпълнение на строителството, предмет на обществената поръчка.

- участникът е предложил организация на експертите в екипа си за изпълнение на строителството, посочил е как се разпределят отговорностите по изпълнението на дейностите, предмет на поръчката между тях, като са предвидени начини за осъществяване на комуникацията с останалите участници в строителния процес.

Участникът е предложил Програма за управление на дейностите, при която са налични четири от следните обстоятелства:

1. За всяка дейност е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати);

2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация, работници и др.), необходимия документален инструментариум и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ лица от екипа, съобразени със спецификата на предмета на поръчката;

3. Предложени са механизми за вътрешен контрол на качеството и мониторинг на работата на екипа от експерти, съобразени със спецификата на предмета на поръчката, с които да се гарантира качествено изпълнение на строителството.

4. Описани са действията, които ще бъдат предприети от Изпълнителя при възникване на ситуации по прекъсване изпълнението на обществената поръчка, както и при поетапно изпълнение на предмета на обществената поръчка. Описани са действията, които ще бъдат предприети от Изпълнителя за избягване на аварии по време на строителството, както и действията при възникване на авария.

### **ОЦЕНКА ПО ПОКАЗАТЕЛЯ „ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ“**

Оценката по този показател за всеки отделен участник в процедурата се извършва съгласно следната формула:

$$П2_N = \frac{ЦП_{\min}}{ЦП_N} \times 100,$$

където:

$П2_N$  е оценка на ценовото предложение на участника N;

$ЦП_{\min}$  е най-ниската предложена от участник в процедурата цена за изпълнение на обществената поръчка (в лева, без ДДС);

$ЦП_N$  е предложената от участника N цена за изпълнение на обществената поръчка (в лева, без ДДС).

Максималната стойност на  $P2_N$  е 100 точки и се дава на участника, предложил най-ниска цена.

При подготовката на ценовата оферта всеки участник следва да направи проверка за аритметични грешки в приложените количествено стойностни сметки, тъй като за сключване на договор ще се приема предложената цена в образца на ценовото предложение. Всички суми следва да бъдат закръглени до втория знак след запетаята.

#### **КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА**

Комплексната оценка се изчислява за всеки отделен участник по следния начин:

$$KO_N = P1_N \times 0,40 + P2_N \times 0,60$$

Когато получените оценки по отделните показатели и комплексната таката не са цели числа, а десетични дроби, те следва да се закръглят до втория знак след десетичната запетая.

Максималната стойност на  $KO_N$  е 100 точки.

За изпълнител на обществената поръчка се определя участникът, получил най-висока комплексна оценка.

При условие че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, се прилага чл. 58, ал. 2 от ППЗОП.

На основание чл.57, ал.2 от ППЗОП част от показателите за оценка обхващат параметри от техническото предложение, поради което комисията извърши оценяване на офертата по другите показатели, както следва:

#### **1. „Нитов Инженеринг“ ЕООД” гр. Плевен**

Оценката по Показател П1 „Програма за управление на дейностите” се извърши от комисията, както следва:

**Комисията оцени представената от участника „Програма за управление на дейностите“ и единодушно реши, че участника получава 80 точки с оглед на изложените по-долу мотиви.**

#### *Мотиви:*

При прегледа на техническото предложение на участника, комисията констатира, че предложената от участника програма за управление на дейностите осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:

• участникът е представил описание на всички дейности, съставляващи изпълнението на строителството, декомпозирани на отделни задачи, с приложено описание на всяка от тях, включително организация и технология на изпълнение на строителството, предмет на обществената поръчка:

*Участникът е представил кратко описание на дейностите, включени в предмета на настоящата обществена поръчка. Така направеното описание от участника отговаря на техническата спецификация на възложителя.*

*Посочен е предвидения от участника обхват на дейностите по изпълнение на строителството на обекта, като е предвидено изпълнение по подобекти, както следва: подобект 1 Административна сграда на община Гулянци и подобект 2 Център за обслужване на клиенти в Общинска администрация Гулянци.*

*Изпълнението за двата подобекта е разделено в три дейности – подготовка и откриване на строителната площадка, изпълнение на СМР и приемане на обекта и въвеждане в експлоатация.*

*За дейност подготовка и откриване на строителната площадка участникът като отделни задачи предвидил съставяне на Протокол за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, както и мобилизационни мероприятия, които ще започнат непосредствено преди съставяне на протокол обр.2 за откриване на строителна площадка. Предвидено е извършване на подготовка на зоната около обекта за временна строителна площадка – доставка и монтаж на помощни съоръжения и монтиране на обезопасителни средства. За тази дейност като отделни задачи е предвидено и организационни дейности по оформяне на стартираци документи, които са съобразени с предмета на поръчката и видовете СМР, които ще бъдат изпълнени на двата подобекта.*

*За дейност изпълнение на СМР комисията установи, че за всеки от двата подобекта, включени в обхвата на обществената поръчка участникът като отделни задачи посочил видовете СМР, които предвижда да изпълни съобразно техническата спецификация на възложителя и изготвения проект. Предвидено е непрекъснатост на строителството през договорирания срок, равномерно изпълване на работната сила, едновременна работа от еднотипен характер на всички нива с приоритет на по-горните, когато е възможно и го позволява технологията на изпълнение, използване на правилото за технологична поредност и надграждане, хронологична и технологична последователност при изпълнение на СМР, изготвяне на съответните протоколи с резултати и констатации.*

*За дейност приемане на обекта и въвеждане в експлоатация като отделни задачи е предвидено предаване на обекта, освобождаване на площадката и демобилизационни мероприятия. При необходимост е предвидено извършване на тествания, проби и замервания.*

*Представено е подробно описание на видовете СМР на двата подобекта, включени в обхвата на обществената поръчка съобразно техническата спецификация на възложителя.*

*Участникът подробно, аргументирано и съобразно техническата спецификация на възложителя посочил предвидената от него технология на изпълнение, контрол и приемане на основните строителни дейности, които ще бъдат изпълнени на двата подобекта. За мазаческите работи, хидроизолации,*

топлоизолационни работи, дограми, тенекеджийски работи, бояджийски работи, електромонтажни работи са посочени технологията на изпълнение, основни спомагателни материали, които ще бъдат използвани, метода на приемането им.

Посочени са технологичните изисквания към изпълнението на СМР като е предвидено изпълнението на обекта да е съобразено с издадените строителни книжа, условията на договора и изискванията на ЗУТ.

Представена е и предвидената технология на изпълнение на демонтажните работи, като е взет предвид факта, че в началото на строителството следва да бъдат извършени демонтажни и разрушителни работи.

По отношение отчитането на извършеното от участника СМР е предвидено като отделни задачи подготвянето на документи за действително извършените строително-монтажни работи, които ще се проверяват и приемат на място от представители на възложителя, авторския и строителния надзор. Контролът при изпълнението на СМР е предвидено да се извършва чрез измервания и сравнявания с изискванията на техническата документация, изискванията, определени в технологични инструкции за отделните видове СМР, работни инструкции за съоръжения с повишена опасност и Правилника за изпълнение и приемане на СМР и документиране. За установяване качеството на извършването на отделните работи е предвидено да се извършват единични, комплексни и приемни изпитвания, проверки, контролни замервания, като резултатите от тях и съответно за текущото приемане на дадения вид работа ще се съставят документи съгласно изискванията на приложимите нормативни актове и стандарти.

Представена е предвидената от участника организация на доставките на материали и оборудване за изпълнение на СМР на обекта. Взето е предвид обстоятелството, че влаганите в обекта материали следва да отговарят на одобрения инвестиционен проект, както и да осигуряват изпълнението на съществените изисквания към строежите и да са с оценено съответствие съгласно изискванията на ЗТИП и подзаконовите нормативни актове по приложението му. Предвидено е участникът да извърши всички изисквани изпитвания от нормативната уредба на материали, инсталации, уредби и елементи по време на строителството. Предвидено е да съдейства на възложителя, проектанта и строителния надзор при извършване на контролни изпитвания чрез осигуряване на достъп, предоставяне на пробни тела и мостри.

Не на последно място като отделна задача по време на строителството е предвидено и възложителят и консултантът да инспектират работите по строежа, като контролират технологията на изпълнението и издават инструкции за отстраняване на дефекти, съобразно изискванията на специфицираната технология и начин на изпълнение. Посочени са и действията,

което ще бъдат предприети при констатирани дефекти в изпълнението или вложени дефектни материали и оборудване.

• участникът е предложил организация на експертите в екипа си за изпълнение на строителството, посочил е как се разпределят отговорностите по изпълнението на дейностите, предмет на поръчката между тях, като са предвидени начини за осъществяване на комуникацията с останалите участници в строителния процес.

Участникът е посочил сформирания от него ръководен екип за изпълнение на строителството, който включва ръководител екип, технически ръководител, координатор по безопасност и здраве и отговорник по контрол на качеството. Участникът предвидил специализирани звена за изпълнение на СМР, които са сформирани с оглед на факта, че предвижда едновременно изпълнение на няколко основни строително-монтажни работи на четири работни площадки по работни групи, формирани съобразно видовете СМР, както следва:

- работна площадка 1 – ремонтни дейности по демонтажни и монтажни работи;

- работна площадка 2 – ремонтни дейности по ВиК;

- работна площадка 3 – ремонтни дейности по електро инсталации;

- работна площадка 4 – ремонтни дейности по ОВК.

Участникът предвидил координацията между отделните работни групи, спазването на технологичната последователност и дисциплина, както и всички организационни мероприятия на строителния обект, в това число и контрола на качеството, да се извършва от техническия ръководител на обекта и отговорника по контрол на качеството.

С оглед разнородните видове СМР, които следва да бъдат изпълнени на обекта, участникът предвидил променлива численост на работниците по дни и е посочил предвидената максимална ангажираност по отделните видове работи и групи.

Посочени са спомагателните дейности, които е предвидено да изпълняват общите работници: общи неспециализирани видове работи; почистване на обекта; пренасяне и складиране на всички демонтирани материали; пренасяне и доставка на нови строителни материали за обекта; подпомагане работата на останалите работни групи.

Участникът подробно в табличен вид е представил предвидената организационна структура и разпределение на отговорностите, задачите и взаимодействията между членовете в екипа на участника, възложителя и третите страни. Ръководителя на екипа е лицето, което работни съвместно с останалите членове на ръководния екип на участника, както и с изпълнителския състав, с представителите на възложителя, проектанта и строителния надзор. Посочени са задачите и отговорностите на техническия ръководител съобразно ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по приложението му, както и



взаимодействието му с координатора по безопасност и здраве, отговорника по контрол на качеството, работниците по всички части на изпълнение, с инвеститорския контрол и строителния надзор. За координатора по безопасност и здраве, отговорника по контрол на качеството, работниците по специализирани звена, общите работници, както и предвидения от участника друг персонал за изпълнение на обекта, е посочено направеното разпределение на задачи и отговорности съобразно спецификата на съответната позиция на лицата в екипа на участника, както и е посочено предвиденото взаимодействие на лицата с другите участници в строителния процес. Посочени са задачите и отговорностите на възложителя и на строителния надзор съобразно ЗУТ при изпълнението на СМР на обекта и предвиденото от участника взаимодействие между тях и останалите участници в строителния процес.

Участникът посочил и предвидените задължения на техническия ръководител и на работниците на строителната площадка за мониторинг и опазване на околната среда съобразно действащото законодателство и проекта по част ПУСО.

Предвидени са начини за осъществяване на комуникацията с останалите участници в строителния процес – провеждане на срещи на обекта /първоначална и периодични срещи за уточняване напредъка на изпълнение на обекта/, изпращане на официална писмена кореспонденция, кореспонденция по електронна поща. Чрез предвидените от участника начини за осъществяване на комуникацията с останалите участници в строителния процес, комисията приема, че се гарантира непрекъснатост на строителството и изпълнението на обекта съобразно изготвения проект и изискванията на възложителя.

Представена е организационна схема на ключовия екип и връзки с възложителя, като организацията е предвидена от участника на три нива – първо ниво възложител и изпълнител, второ ниво представител на възложителя и ръководител екип, трето ниво технически ръководител, контрол по качеството, координатор по безопасност и здраве.

При направения анализ и така установеното цялостното съдържание на техническото предложение на участника комисията споделя виждането, вследствие на което се установява, че техническото предложение не надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация и не е налично нито едно от четирите надграждащи обстоятелства, както следва:

1. За всяка дейност е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати) – в представеното от участника приложение към техническото

предложение не е показано разпределението по експерти за всяка дейност на ниво отделна задача, поради което не е налице първото надграждащо обстоятелство;

2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация, работници и др.), необходимия документален инструментариум и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ лица от екипа, съобразени със спецификата на предмета на поръчката – в представеното от участника приложение към техническото предложение не са посочени за всяка дейност необходимите ресурси за изпълнението им, необходимия документален инструментариум и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ лица от екипа, съобразени със спецификата на предмета на поръчката. Този извод на комисията е с оглед на факта, че в приложението към техническото предложение участникът общо посочи предвидената за обекта механизация, инструменти и съоръжения. Материалите са посочени общо при посочване на технологията за изпълнение на отделните видове СМР. Работниците са посочени като общ максимално допустим брой на строителната площадка по отделни групи и звена. Т.е.. не може да се приеме, че е налице второто надграждащо обстоятелството, тъй като посоченото от участника е общо за обекта, а не е направено разпределение за всяка дейност.

3. Предложени са механизми за вътрешен контрол на качеството и мониторинг на работата на екипа от експерти, съобразени със спецификата на предмета на поръчката, с които да се гарантира качествено изпълнение на строителството – в приложението към техническото предложение участникът посочил мерки за вътрешен контрол с цел осигуряване на качеството по време на изпълнение на строителството съобразно въведената в дружеството система за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2015. Така посоченото от участника е общо и по принцип приложимо в дейността на участника и не е съобразено със спецификата на предмета на поръчката.

4. Описани са действията, които ще бъдат предприети от Изпълнителя при възникване на ситуации по прекъсване изпълнението на обществената поръчка, както и при поетапно изпълнение на предмета на обществената поръчка. Описани са действията, които ще бъдат предприети от Изпълнителя за избягване на аварии по време на строителството, както и действията при възникване на авария – в представеното от участника приложение към техническото предложение не са описани действия, които ще бъдат предприети от Изпълнителя при възникване на ситуации по прекъсване изпълнението на обществената поръчка, както и при поетапно изпълнение на предмета на обществената поръчка. Не са описани действия, които ще бъдат предприети от Изпълнителя за избягване на аварии по време на строителството, както и действията при възникване на авария.

От мотивите изложени по-горе се установява, че не се откриват надграждащите обстоятелства, дефинирани в Методиката в четири направления.

В заключение от направения анализ на техническото предложение на участника комисията направи обоснован извод, че предложението от него начин на изпълнение на строителството, предложените експерти и системата за тяхното организиране и разпределение във времето, както и предложената методология на работа отговарят на изискванията на Техническата спецификация и на изискванията на приложимата нормативна уредба.

Горното предполага подвеждането на обстоятелствата под първото ниво на оценка съгласно методиката на определяне на комплексната оценка, която определя, че когато предложената от участника програма за управление на дейностите осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, участникът се оценява по показателя с 80 точки.

Комисията на основание чл.57, ал.3 от ППЗОП единодушно реши, че на 09.07.2020г. в 11:00 часа в Заседателната зала на община Гулянци, ще отвори ценовото предложение на допуснатия участник.

Председателят на Комисията следва да изготви съобщение, което да се публикува в профила на купувача по смисъла на чл.57, ал.3 от ППЗОП, за датата, часа и мястото на отварянето. При отварянето на ценовото предложение имат право да присъстват лицата по чл.54, ал.1 от ППЗОП.

Комисията приключи работата си и състави настоящия протокол на 03.07.2020г. в 16:00 часа.

Комисия:

1. .... / Адриан Апостолов /

2. .... / Любомир Иванов /

3. .... / Росен Борисов /

4. .... / Бисер Киров /

5. .... / Николай Фердинандов /