



ОБЩИНА ГУЛЯНЦИ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

гр. Гулянци, ул. "В. Левски" № 32, тел:6561/2171, e-mail: obshtina_gulianci@mail.bg

ОБЩИНА ГУЛЯНЦИ

ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

За оповестяване на счетоводната политика към четвърто тримесечие на 2024 година

През 2024 година Община Гулянци и структурите прилагат изменената и утвърдена през 2015 г. Счетоводна политика, актуализирана 01.07.2022г, както и амортизационната политика от 2017г

Счетоводна политика на Община Гулянци

Обща информация

Счетоводната политика на общината е разработена при спазване на:

- 1.Принципите, определени с чл.4,ал.3 от Закона за счетоводство
- 2.Изискванията, определени с НСС и ДДС №14/30.12.2013 г.
- 3.Указанията определени с ДДС №20/12.12.2004год. на министъра на финансите в сила от 01.01.2005год. и ДДС № 7 /16.12.2024г
- 4.Изготвеният и утвърден индивидуален сметкоплан на общината съгласно ДДС №14/30.12.2013 г.

Утвърдените процедури за пълно, вярно, точно и своевременно осчетоводяване на всички операции въведени в Община Гулянци и структурите ѝ са:

-Вътрешен правилник за организация на документооборота в Община Гулянци, утвърден със заповед



ОБЩИНА ГУЛЯНЦИ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

гр. Гулянци, ул. "В. Левски" № 32, тел:6561/2171, e-mail: obshtina_gulianci@mail.bg

-Вътрешно разпределение на работата на счетоводителите от Дирекция „БФМП“;

-Длъжностни характеристики;

Всички второстепенни разпоредители 15 на брой /11 кметства, 2 средни училища и 2 основни училища/ задължително прилагат утвърдената Счетоводна политика на Община Гулянци.

При изготвянето на консолидирания Отчет за изпълнение на бюджета и финансовия отчет за четвъртото тримесечие на 2024 г., в Дирекция „БФМП“ се извършва анализ и засичане на данните по параграфи със съответстващите им счетоводни сметки от оборотните ведомости на второстепенните разпоредители.

Въведените процедури по документиране, архивиране и съхраняване на счетоводната информация са разписани в Правилник за организация на документооборота в Община Гулянци. В него са указани реда за създаване и вида на счетоводните документи, придвижването, ползването, съхранението и архивирането им. Приетите в него процедури позволяват проследяването на счетоводните документи, проследяване на процесите по осчетоводяването им.

За да се осъществи пълен обхват на потока от документи и информация, точно и навременно отразяване на събитията се използва счетоводна програма “Скиптър” на АДА СОФТ ООД . Същата е източник на отчети в общината през финансовата година. Със същият ПП работят и всички второстепенни разпоредители в общината.

Гореизложените правилник, политика, единен сметкоплан и софтуер могат да дадат увереност за физическото опазване на документацията, носителя на информацията и запазване на съдържанието им. В Община Гулянци има обособено отделно място в помещение за архивиране на документацията на счетоводството.

База за изготвяне на финансовия отчет.

Настоящият финансов отчет е изготвен в съответствие с изискванията на приложимите счетоводни стандарти, указания на МФ, с изискванията на действащото счетоводно и данъчно законодателство. В Община Гулянци отчетността е обособена в три отчетни групи: Група „Бюджет“, Група „СЕС“ и Група „ДСД“. Изготвиха се оборотни ведомости поотделно за трите отчетни групи /стопански области/. Данните са консолидирани с второстепенните разпоредители, като данните в оборотните ведомости сме представили на ниво синтетични счетоводни сметки/с четириразряден номер/.

Обобщаването на оборотните ведомости става автоматично, след подаване на информация от ВРБ.

Цел и приложение на Счетоводната политика на Община Гулянци



ОБЩИНА ГУЛЯНЦИ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

гр. Гулянци, ул. "В. Левски" № 32, тел:6561/2171, e-mail: obshtina_gulianci@mail.bg

1.Оповестяване на сведенията по НСС – 1 Представяне на финансовите отчети

Всички разпоредители разполагат с бюджетни сметки в лева, разкрити и обслужвани от Общинска банка АД клон Плевен, офис Гулянци.Извънбюджетна сметка има СУ Асен Златарев с.Гиген с наличност към 31.12.2024г 0,08лв.Община Гулянци има разкрити две извънбюджетни сметки за получаване и разходване на средства от Разплащателна агенция към ДФ „Земеделие“ и от за отчитане на средства на Национален фонд от структурните фондове на ЕС и от Кохезионния фонд.Сметките се използват, когато общината е бенифициент по програми.Общинска администрация Гулянци разполага и с две набирателни сметки за съхраняване на чужди средства, депозити, гаранции.

С промените в ЗСч, за бюджетните организации възниква изискването да прилагат счетоводни стандарти, утвърдени от министъра на финансите и съответстващи на изискванията на Европейския съюз, счетоводни стандарти за публичния сектор и другите изисквания посочени в закона. Счетоводната политика е отражение на финансовата политика и програма на ръководството на Община Гулянци. От гледна точка на Закона за държавния бюджет за всяка година, закона за публичните финанси , както и указанията на министъра на финансите, събирането, разходването и отчитането на бюджетните средства става по унифициран начин.

Крайният резултат от прилагането на стандартна политика е:

- консолидиран финансов отчет на Община Гулянци, даващ вярна и точна представа за финансовото състояние;
- възможност за анализ от вътрешните потребители на счетоводна информация;
- възможност за анализ на съдържанието на отчета от външни потребители;

Община Гулянци възприе счетоводна политика, чрез която да се гарантира, че информацията от счетоводните отчети е:

- 1/ уместна по отношение на вземането на решение от страна на потребители на счетоводните отчети
- 2/ надеждна с оглед на:

- вярно представяне на резултатите от дейността и финансовото състояние;
- правилно отразяване на икономическата същност на събитията и операциите;



ОБЩИНА ГУЛЯНЦИ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

гр. Гулянци, ул. "В. Левски" № 32, тел:6561/2171, e-mail: obshtina_gulianci@mail.bg

- неутралност, свързана с безпристрастното представяне на събитията;
- предпазливост на преценките относно стопанските факти и явления и тяхното представяне в годишния финансов отчет;
- пълнота и завършеност по отношение на всички отчетни аспекти на осъществените стопански операции;

Спазени са основните принципи записани в Счетоводната политика на Община Гулянци:

- текущо начисляване на задълженията към доставчици
- съпоставимост между приходите и разходите;
- предимство на съдържанието пред формата;
- запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период;
- документална обосновааност на стопанските операции и факти;

Анализ на обороти и салда по счетоводни сметки в консолидирания финансов отчет на Община Гулянци

Финансов отчет на Община Гулянци към 31.12.2024г представлява консолидиран отчет на всички структурни единици в системата на първостепенния разпоредител

-Община Гулянци в трите отчетни групи

(„Бюджет“, „Сметки за средства от ЕС“ и „Други сметки и дейности“).Описаната по-горе многообразна дейност на общината и нейните структури е намерило отражение по счетоводни сметки. При консолидирането на оборотните ведомости на всички второстепенни разпоредители сме искали посочване на равнение между счетоводни сметки и параграфи от ЕБК.

Група „Бюджети“

Тук са обобщени данните от всички структури при Община Гулянци. Община Гулянци, като първостепенен разпоредител прилага принципа за текущо начисляване на вземанията и задълженията, поради което не можем да търсим пълното съпоставяне на разходите отразени в касовото изпълнение на бюджета в съответствие с Единната бюджетна класификация и отговарящите им по съдържание сметки от Сметкоплана на бюджетната организация /приходите на касова основа са различни от счетоводния приход, както и разходите на касова основа са различни от счетоводните разходи/.Изготвили сме обяснения за различията.

При направения анализ на баланса през четвъртото тримесечие на 2024г спрямо баланса за 2023г в отчетна група „Бюджет“ по съществени изменения са свързани с изменение на активите в посока увеличение от заведена прилежаща към сгради и съоразения земя на обща стойност 192 444лв, закупени лаптопи и компютърна конфигурация, мултимедиен проектор, скенер и др. по сметка 2041, закупен камион – сметосъбирач за



ОБЩИНА ГУЛЯНЦИ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

гр. Гулянци, ул. "В. Левски" № 32, тел:6561/2171, e-mail: obshtina_gulianci@mail.bg

59 988 лева, камион за строителни отпадъци на стойност 44 414лв и доставен от МОН нов автобус на стойност 360 769.20лв, заприходени по сметка 2059, картофобелачка за СУ Гулянци на стойност 2 640лв, стерилизатор за Детска ясла в с.Милковица на стойност 3 168лв и косящ трактор за 3 779лева, кухненско оборудване за ДСП на сметка 2060 Стопански инвентар.В отчетна група „СЕС“ има промяна по сметка 2041 за закупени активи по проекти. В отчетна група „ДСД“ има нова актувана земя по сметка 2201 на стойност 44 016лв, заприходени са по сметка 2202 реконструкции на улици „Васил Левски“ в гр.Гулянци за 1 446 519лв и ул. „Морава“ в с.Милковица на стойност 194 970лв., ул.„Свобода“ с.Милковица за 370 192лв, ул. „Тодор Каблешков“ с.Долни Вит за 629 554 лв. и три броя паркове за 110 472лева.

Към 31.12.2024г Община Гулянци няма непогасени краткосрочни вземания от заеми. През 2024г спрямо 2023г се е увеличил дела на предоставените аванси за строителство в отчетна група „Бюджет“ с 1 702 183лв.В отчетна група „Бюджет“ се е увеличило задължението към доставчици с 944 352лв във връзка с начисляването на фактури, като най голям е делът на задължението към „Мега хидрострой“ ЕООД с размера на ДДС- 883 189лв, което подлежи на възстановяване от НАП.

Спазен е принципа на текущо начисляване на операциите и събитията към момента на възникването им, а не при плащане на паричните средства.

През 2024г всички разпоредители с бюджети от Община Гулянци извършваха осчетоводяване на приходите и разходите по бюджетите си с еднаква счетоводна програма СКИПТЪР и това дава възможност за по голяма аналитичност, сравняване и прецизен анализ.

Финансовият отчет на общината е изготвен съгласно указанията на МФ дадени в ДДС 7 от 16.12.2024г.

2.Оповестяване на сведенията по НСС -2 Стоково материални запаси

При отчитане на материалните запаси се използва метода „Първа входяща – първа изходяща“ стойност.Материалните запаси, които след закупуването си са дадени за употреба се изписват на разход. За целите на контрола материали със стойност над 100лв и продължително ползване са заприходени по задбалансова сметка 9909 Активи в употреба, изписани на разход.Безвъзмездно получените или дарените активи се заприходяват по справедлива стойност след съставяне на протокол. При предоставяне на активи на други лица и организации, същите се отчитат като текущ трансфер в натура, а не като разход за материали. При предоставяне на безплатна храна в учебни заведения, което представлява форма на



ОБЩИНА ГУЛЯНЦИ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

гр. Гулянци, ул. "В. Левски" № 32, тел:6561/2171, e-mail: obshtina_gulianci@mail.bg

възнаграждение в натура храната се отчита по сметка 6049 като разход и по сметка 7112 като приход. Няма стоково-материални запаси, които да са дадени в залог или за които да е учредено вписване на особен залог за обезпечаване на пасиви. В отчетна група „Бюджет“ материалите са се увеличили спрямо предходната година със 210 641лв.

3.Амортизации НСС 4 – Отчитане на амортизациите

Съгласно ДДС 5 от 30.09.2016г и Амортизационната политика на Община Гулянци към 31.12.2023г са начислени амортизации на ДМА в отчетна група „Бюджет“ и отчетна група „ДСД“. Всички второстепенни разпоредители с бюджети са начислили амортизации съгласно Амортизационната политика утвърдена със заповед на кмета на Община Гулянци №РД 09-327/09.08.2017г и Заповед №РД 09-355 от 01.09.2017г за назначаване на работна група за определяне на срока на годност и годишната норма на амортизационните активи. През 2024г на бракуваните ДМА е отписана начислената амортизация.Взети са счетоводни записвания за отстраняване на грешки от минали периоди свързани с неправилно отчитане на амортизациите при извеждане на активи.

4.Оповестяване на сведенията по НСС – 7 Отчети за паричните потоци

В отчетна група „Бюджет“ отчитането на касовите потоци и наличности в общината се извършва чрез прилагането на утвърдената ЕБК за 2024г.Спазени са срока и формата на периодичните отчети за касово изпълнение на бюджета и извънбюджетните сметки и фондове. Осчетоводени са всички трансферни суми от и за бюджетните организации в общината по следните сметки:

Сметка 7501Вътрешни касови трансфери в левове е със равни дебитни и кредитни обороти – 8 046 539лв

Сметка 7511Касови трансфери от/за централния бюджет има кредитно салдо в размер на 15 695 615лв.

Общата изравнителна субсидия е в размер на 1 494 100лв, капиталовата субсидия към 31.12.2024г заявена сума 768 800лв и усвоена сума 608 041лв

По сметка 7191Приходи от застрахователни обезщетения за ДА са постъпили средства в размер на 2 107лв.Сумите са отчетени съгласно изискванията на т.7.14 от ДДС 20 по приходен параграф 3611.

Отчитането на приходите и разходите по тяхното предназначение са подробно описани в Обяснителна записка за изпълнение на приходите и разходите по бюджета.

По приходната сметка на общината постъпват приходи от наеми и продажби на общинско имущество, осчетоводени по сметки 711 и 712.



ОБЩИНА ГУЛЯНЦИ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

гр. Гулянци, ул. "В. Левски" № 32, тел:6561/2171, e-mail: obshtina_gulianci@mail.bg

В отчетна група „СЕС“ получените трансфери от Община Гулянци за финансиране на проекти се отчитат по параграф 62-00 и сметка 7524Касови трансфери от/за бюджети на общини. Получените трансфери от УО по всички проекти се отразяват по кредита на сметка 7532 и параграф 63-01 и са в размер на 2 570 122лв.

Всички второстепенни разпоредители към 31.12.2024г нямат парични наличности и салдото на наличните пари в отчетна група „Бюджет“ е 2 976 423лв, за отчетна група „СЕС“ – 616 835лв и за ДСД – набирателни сметки 334 092лв.

През 2024г са постъпили парични дарения в размер на 18 031лв осчетоводени по сметка 7411.Спазени са процедурите по приемане и отчитане на даренията, както и волята на дарителите.Установена е сума на неусвоени средства от даренията в размер на 5 564 лв.Съгласно ДДС 14/2013г е взето счетоводно записване по дебита на сметка 7400 и по кредита на сметка 4989Коректив за неусвоени помощи и дарения. В началото на 2024г има сторнирани неусвоени дарения от 2023г. в размер на 400 лв.

Дарените в натура материали и стоки са осчетоводени по сметка 7413 в размер на 25 851лв.в отчетна група „Бюджет“

5.Оповестяване на сведенията по НСС-8 Нетни печалби и загуби за периоди

Всички операции и събития, които имат ефект върху нетните активи се отчитат чрез съответните сметки от раздел 6 „Сметки за разходи“ и раздел 7“Сметки за приходи и трансфери от СБО“.

Осчетоводяването на възстановените приходи и разходи се извършва чрез дебитиране или кредитиране на съответните разходни или приходни сметки, а не със сторнировъчни операции.

6.Оповестяване на сведенията по НСС – 10 Отразяване на събития настъпили след датата на заверка на годишния финансов отчет

През 2024г не са извършвани коригиращи операции след заверка на финансовия отчет от Сметна палата .

7.Оповестяване на сведенията по НСС-12-Данъци от печалбата

Общинска администрация и училищата начисляват данък върху приходите на годишна данъчна основа и го внасят в републиканския бюджет. Обложени са всички сделки съгласно т.1 от Търговския закон, както и отдаването под наем на движимо и недвижимо имущество. Данъчната ставка на данъка върху приходите за общината е 2%, а за училища 3%.В изискуемия срок към 30.06.2024г са подадени



ОБЩИНА ГУЛЯНЦИ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

гр. Гулянци, ул. "В. Левски" № 32, тел:6561/2171, e-mail: obshtina_gulianci@mail.bg

необходимите по ЗКПО данъчни декларации към НАП и Годишен отчет за дейността за 2023г. Начисленият данък върху приходите е внесен в законоустановения срок в размер на 15 083лв. За 2024г е начислен корпоративен данък в размер на 19 087лв.

8.Оповестяване на сведенията по НСС-13-Отчитане на преобразуване или закриване на бюджетно предприятие

През 2024г няма закрито или преобразуване на бюджетно предприятие.

9.Оповестяване на сведенията по НСС-16-Дълготрайни материални активи

Стойностният праг на същественост за ДМА в общината е 1000лв, за компютърни конфигурации е 500лв. Придобитите ДМА се заприходяват в момента на придобиването им. Дълготрайните активи могат да бъдат придобити чрез: покупка, дарение, строителство. В цената на придобиване се включват всички съпътстващи разходи. Отписването на ДМА от баланса на общината се извършва чрез: продажба, бракуване, при повреда и кражба. Чуждите ДМА се завеждат по задбалансови сметки.

Разходите за придобиване и основен ремонт на активи отчетени по сметки в подгрупа 607 в отчетна група „Бюджет“ и отчетна група „СЕС“ се завеждат по сметка 2202 Инфраструктурни обекти в отчетна група „ДСД“ при приключване на обекта. Ако основният ремонт не е приключил всички разходи до окончателното въвеждане на актива в експлоатация се набират по сметка 2071 и 2079. След приключване и оформяне на окончателната стойност на актива, сметки 2071 и 2079 се кредитират срещу дебитиране на сметки от група 20. Сметка 2071 се кредитира срещу дебитиране на сметка 2031 Административни сгради с приключил основен ремонт на читалище в с. Гиген и приключил основен ремонт за енергийна ефективност на административна сграда на Община Гулянци, със сметка 2039 Други сгради – основен ремонт на общински гаражи и други сгради.

В отчетна група „Бюджет“ по сметка 6075 „Разходи за придобиване на инфраструктурни обекти чрез външни доставки“ са осчетоводени разходи за „Реконструкция на ул. „Тодор Каблешков“ и „Кът за отдих край с. Милковица“. Същите са капитализирани със сметка 7609 в отчетна група „ДСД“ по сметка 2202.



ОБЩИНА ГУЛЯНЦИ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

гр. Гулянци, ул. "В. Левски" № 32, тел:6561/2171, e-mail: obshtina_gulianci@mail.bg

В отчетна група „Бюджет“ по сметка 6076 са натрупани разходи в размер на 5 013 327 лв. Капитализиран е разхода за обект „Реконструкция на ул. „Васил Левски“ с. Милковица на стойност 192 505 лв, „Реконструкция на ул. „Свобода“ с. Милковица – 193 698 със сметка 7609 и заведен по сметка 2202 в отчетна група „ДСД“. Останалата сума е капитализирана със сметка 2071 за незавършени обекти за изграждане на инфраструктурни дълготрайни активи като „Аварийен ремонт на довеждащи водопроводи“ на стойност 4 605 944 лева и други.

10. Оповестяване на сведенията по НСС – 17 Лизинг

През 2024г не са закупувани или предоставяни активи на лизинг.

11. Оповестяване на сведенията по НСС – 18 – Приходи

По сметка 7011 Касови приходи от данъци , мита, митнически такси и осигурителни вноски се отчитат приходи от данъци в размер на 689 176 лв, в т. ч. имуществен данък, патентен данък и други данъци.

Приходи с неданъчен характер – такси се отчитат по сметка 7051 и са в размер на 455 576 лв.

Приходите в общината по видове стопанска дейност са следните:

Приходи от продажба на услуги, стоки и продукция са в размер на 34 302 лв

Приходите от наем на имущество са в размер на 50 772 лв и са осчетоводени по сметка 7121.

Приходите от наем на земя са в размер на 588 881 лв осчетоводени по сметка 7123.

В приходните параграфи постъпват и приходи от извършени услуги и продажби, които са облагаеми по ЗДДС, които ще се различават от осчетоводените по сметки приходи с начисления ДДС по сметка 4511.

12. Оповестяване на сведенията по НСС – 19-Доходи на персонала

През 2024г са изплащани редовно всички задължения към работници и служители през текущия месец за предходния. Към 31.12.2024г са начислени работните заплати на работещите за месец декември в размер



ОБЩИНА ГУЛЯНЦИ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

гр. Гулянци, ул. "В. Левски" № 32, тел:6561/2171, e-mail: obshtina_gulianci@mail.bg

на 10 518лв. , който ще се изплатят през месец януари 2025.Редовно и в срок се внасят необходимите осигурителни вноски.

Начислени са провизии на персонала за неползвани отпуски и припадащите им се осигурителни вноски.

13.Оповестяване на сведенията по НСС – 20 – Отчитане на дарения, помощи и други безвъзмездно получени суми

Всички приходи от дарения, помощи се отчитат като приход в момента на получаването им.През 2024г са постъпили парични дарения в размер на 18 031лв осчетоводени по сметка 7411.Спазени са процедурите по приемане и отчитане на даренията, както и волята на дарителите.Установена е сума на неусвоени средства от даренията в размер на 5 564лв.Съгласно ДДС 14/2013г е взето счетоводно записване по дебита на сметка 7400 и по кредита на сметка 4989Коректив за неусвоени помощи и дарения.В началото на 2025г ще се направи сторнировъчна операция на неусвоените дарения.

14.Оповестяване на сведенията по НСС – 21-Промени на валутни курсове

Към 31.12.2024г има реализираните валутни разлики от покупко-продажба на валута за командировки в чужбина по проекта „ЕРАЗЪМ“ в СУ Гулянци и Община Гулянци , които са отразени по сметка 7392 в отчетна група „Бюджет“ на стойност 72 лева.

15.Оповестяване на сведенията по НСС-24 – Оповестяване на свързани лица

Община Гулянци има две търговски дружества МБАЛ Гулянци ЕООД и Медицински център „Александър Войников“ ЕООД. Дружествата са със 100 % общинско участие в капитала. Към 31.12.2024г е осчетоводен предварителен финансов резултат за двете дружества за 2024г.В МБАЛ Гулянци финансовият резултат е загуба в размер на 118 326лв осчетоводен по сметки Дт 7171 / Кт 5111.В МЦ „Ал.Войников“ финансовият резултат е загуба в размер на 4 795.74лв, осчетоводен по сметки Дт7171/Кт5111 . Взето е записване Дт 5111/ Кт 7171 със сумата 1 371 .50лв



ОБЩИНА ГУЛЯНЦИ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

гр. Гулянци, ул. "В. Левски" № 32, тел:6561/2171, e-mail: obshtina_gulianci@mail.bg

за изравняване на дяловия капитал, в следствие на осчетоводяване на резултата в предходни години в хиляди лева. Мажоритарният дял на общината в двете дружества е в размер на 850 468 лв.

16. Оповестяване на сведенията по НСС – 36-Обезценка на активи

Към 31.12.2024г не е извършвано провизиране на вземанията в Община Гулянци, където се прилага метода на индивидуалната провизия за всяко вземане. Няма отписани на 100% провизирани вземания.

17. Оповестяване на сведения по НСС – 37 – Провизии, условни задължения и условни активи

Срещу Община Гулянци има заведени три дела на обща стойност 250 000 лв, които са възможни задължения. Все още няма потвърждение дали сумата ще се плати от общината, т. к . се водят дела.

Заведени са от общината няколко дела към длъжници на наеми, като най голямата сума се очаква след приключване на делата с „Еспе Енерджи“ ЕООД. Условните активи са на стойност 246 676 лева до момента на приключване на делата. Има вероятност от постъпване на приходи.

Изготвените оборотни ведомости за трите отчетни групи са консолидирани от представените оборотни ведомости на всички второстепенни разпоредители.

Гл.счетоводител: Стела Иванова